

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГОУ лицея № 590

\_\_\_\_\_ А.М. Каменский  
« 15 » июня 2010

ПОЛОЖЕНИЕ  
о платных услугах  
ГОУ лицея № 590 Красносельского района Санкт-Петербурга

РАЗДЕЛ 1. Основные положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О бухгалтерском учете», иными нормативными актами Российской Федерации и Правительства Санкт-Петербурга.
- 1.2. Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников лицея в увеличении количества платных услуг, что является фактором социальной защиты, т.к. позволяет педагогу не только более полно раскрыть свой творческий потенциал, работать по авторским программам, но и иметь дополнительный заработок на своем основном рабочем месте.
- 1.3. Содержание платных образовательных услуг в лицее не повторяет содержания основных обязательных программ, реализуемых за счет бюджетного финансирования.

РАЗДЕЛ 2. Правила предоставления платных услуг.

- 2.1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:
  - **платные услуги** – деятельность образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг и услуг в сфере образования;
  - **платные образовательные услуги** – деятельность образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, определенных в разделе 3 настоящего Положения;
  - **платные услуги в сфере образования** – деятельность образовательного учреждения по предоставлению платных услуг, связанных с учебно-воспитательным процессом;
  - **потребители** – участники образовательного процесса и иные физические и юридические лица, которым образовательное учреждение представляет платные услуги;
  - **участники образовательного процесса** – учащиеся (воспитанники), родители (лица их заменяющие), педагогические работники образовательного учреждения, персонал сопровождения.
- 2.2. Правила определяют порядок и условия предоставления потребителям платных образовательных услуг и услуг в сфере образования и являются обязательными при оказании данных услуг.
- 2.3. Образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности и не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания обучающихся и воспитанников.

РАЗДЕЛ 3. Виды платных образовательных услуг и услуг в сфере образования.

3.1. Лицей оказывает следующие виды образовательных услуг (в соответствии с действующей лицензией):

№	Наименование программы	Возраст (класс)	Количество часов
1.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	1-4	60
2.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	1-4	30
3.	Стретчинг	1-4	60
4.	Коррекция устной и письменной речи	1-4	64
5.	Экономические игры	1-5	30
6.	Психологические игры	1-5	32
7.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	5-11	60
8.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	1-4	30
9.	Занимательная математика	1-4	30
10.	Путешествие по стране слов	2-4	30
11.	Этика и эстетика	2-4	60
12.	Спецкурс «Музеи Петербурга»	1-11	4 занятия
13.	Этика и эстетика	5-7	60
14.	Трудные случаи русской грамматики, орфографии, пунктуации	5-11	30
15.	Трудные случаи русской грамматики, орфографии, пунктуации	5-11	60
16.	Трудные случаи русской грамматики, орфографии, пунктуации	5-9	30
17.	Трудные случаи русской грамматики, орфографии, пунктуации	10	30
18.	Трудные случаи русской грамматики, орфографии, пунктуации	11	30
19.	Занимательная математика	5-7	30
20.	Занимательная математика	5-7	30
21.	Экономический практикум	7-8	30
22.	Практикум по решению математических задач	8-11	32
23.	Практикум по решению математических задач	8-9	32
24.	Практикум по решению математических задач	10	32
25.	Практикум по решению математических задач	11	32
26.	Практикум по решению математических задач	11	64
27.	Практикум по решению химических задач	9	32
28.	Практикум по решению химических задач	11	32
29.	Практикум по решению физических задач	11	32
30.	Актуальные вопросы Отечественной истории	11	32
31.	Практикум по биологии	11	32
32.	Развитие устной, письменной и ораторской речи	10-11	60
33.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	5-6,8-11	60
34.	Английский язык: развитие устной и письменной речи	5-6, 8-11	30

35.	Первые шаги во французском (второй язык)	8-11	32
36.	Подготовка к школе	микрорайон	40

#### РАЗДЕЛ 4. Условия предоставления платных услуг.

- 4.1. Лицей оказывает платные услуги потребителям, на основании Устава.
- 4.2. Оказание платных услуг не предусмотренных Уставом, возможно только с письменного разрешения учредителя на представление данного вида услуги.
- 4.3. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется только при наличии специальной лицензии.
- 4.4. Оказание платных образовательных услуг осуществляется по утвержденной педагогическим советом программе.

#### РАЗДЕЛ 5. Совет учреждения

5.1. Приказом директора лицея утверждается Совет учреждения, который является представительным органом и состоит из:

- трех представителей родительской общественности, избранных на общешкольной родительской конференции;
- представителя педагогической общественности, избранного на педагогическом совете;
- представителя профсоюза, избранного на собрании трудового коллектива;
- члена администрации, назначенного директором лицея

5.2. Председатель Совета учреждения избирается прямым открытым голосованием на первом заседании Совета.

5.3. Совет учреждения избирается на один учебный год, проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

##### **Совет учреждения:**

1. Разрабатывает и предлагает педагогическому совету для обсуждения и утверждения Положение о расходовании внебюджетных средств.
  2. Согласует с руководителем приоритеты в расходовании внебюджетных денежных средств.
  3. Контролирует соответствие расходов Положению о расходовании внебюджетных средств.
  4. Получает по акту приема денежные средства по безвозмездным договорам или переданные учреждению наличными деньгами в форме дара.
  5. Отчитывается перед собранием трудового коллектива о расходовании внебюджетных денежных средств.
  6. Ведет книгу протоколов заседаний Совета учреждения.
- 5.4. Совет учреждения контролирует поступление и расходование внебюджетных средств. Члены Совета учреждения подготавливают отчет о поступлении и использовании денежных средств. Полномочия членов Совета учреждения на период подготовки отчета соответствуют полномочиям членов ревизионной комиссии. Члены Совета учреждения обязаны:
- Проанализировать первичную документацию по учету поступления внебюджетных средств;
  - Проконтролировать соответствие исполнения внебюджетных средств Положению о расходовании средств в образовательном учреждении.
- 5.5. Руководитель лицея обязан предоставить необходимую документацию членам Совета учреждения для проведения ревизии. Результат работы комиссии необходимо вынести на заседание педсовета. Совет учреждения отчитывается о привлечении и использовании внебюджетных средств перед трудовым коллективом.

## РАЗДЕЛ 6. Расходование внебюджетных средств.

6.1. Доходы от платных образовательных услуг с 15.06.2010 с учетом уменьшения прочих остатков денежных средств бюджета Санкт-Петербурга, распределяются следующим образом:

№ п/п	Код ОСГУ	Наименование показателя	Процент
1	211	Заработная плата	55,5
2	213	Начисления на выплаты по оплате труда	14,5
3	221	Услуги связи	0,315
4	225	Услуги по содержанию имущества	5,734
5	226	Прочие услуги	3,413
6	290	Прочие расходы	0,44
7	310	Увеличение стоимости основных средств	15,749
8	340	Увеличение стоимости материальных запасов	4,349
		ИТОГО:	100

6.2. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 5.4. настоящего Положения.

6.3. Учреждением составляется смета доходов и расходов внебюджетных средств.

Согласовано:

Председатель Совета учреждения

Поляков А.А.

(подпись)

Протокол № 10 от «15» июня 2010